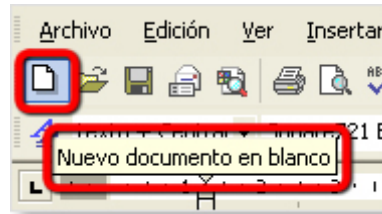


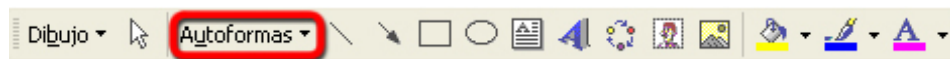


PONER TEXTO EN LAS FORMAS

- Crea un documento **Nuevo**.

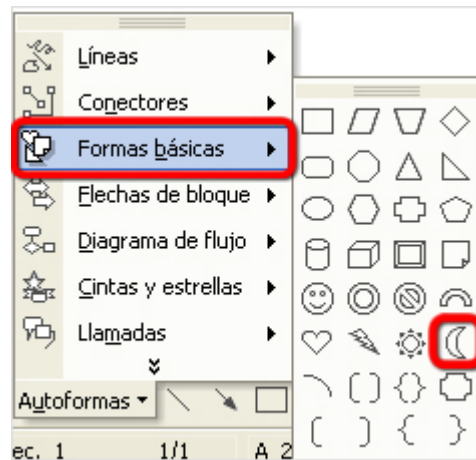


- Pulsa el botón **Autoformas** de la barra de herramientas **Dibujo**.



Se abre el siguiente cuadro desplegable de las **Autoformas**.

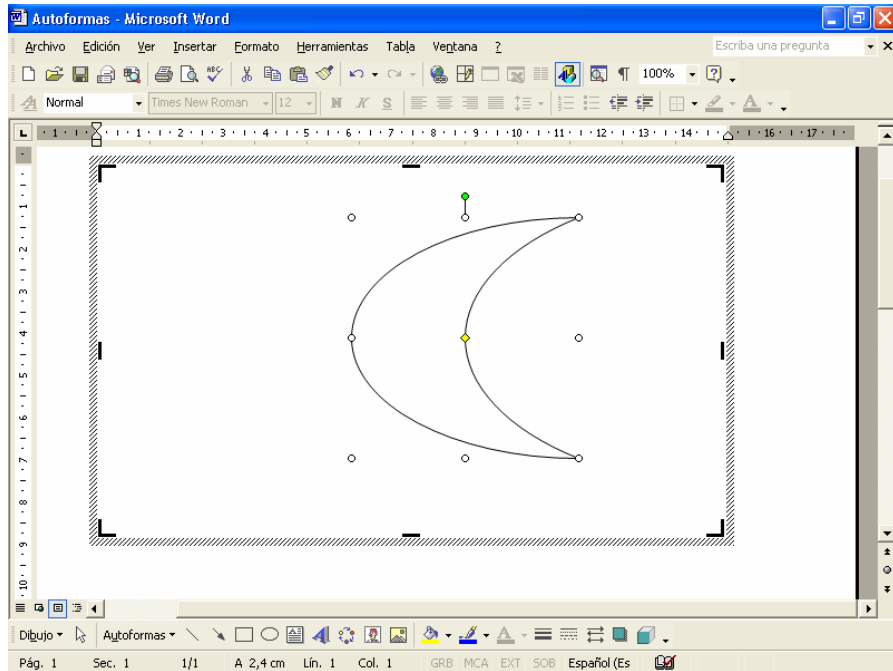
- Lleva el puntero del ratón sobre **Formas básicas** y elige la autoforma **Luna**.



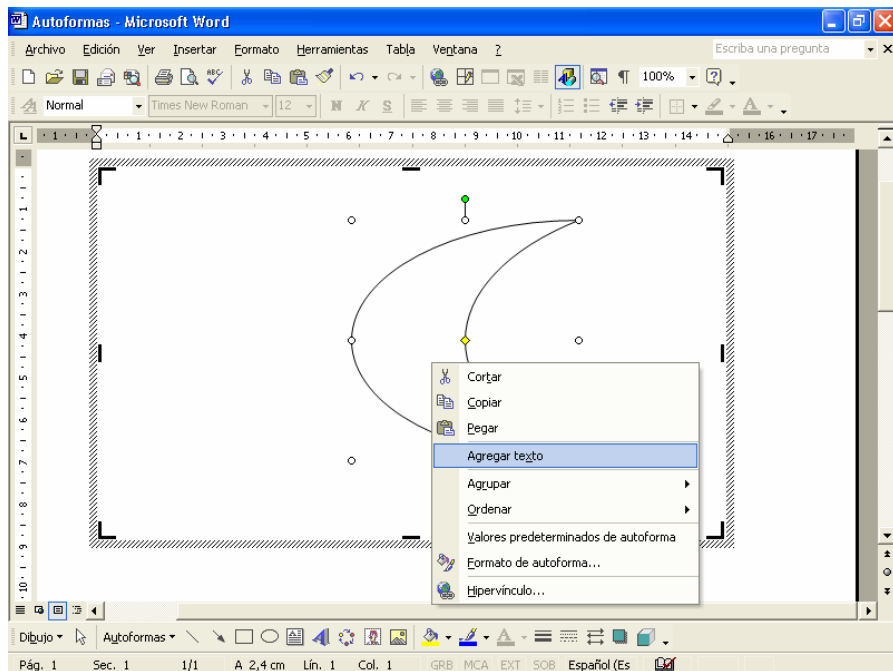
Ya has aprendido a insertar Autoformas, por tanto ya puedes dibujar tu autoforma en forma de luna en tu documento, para poder insertar texto.

- Arrastra la autoforma hasta que te quede un tamaño como el que aparece en la siguiente imagen.





- Con la autoforma seleccionada, pulsa con el botón derecho del ratón dentro la autoforma y te saldrá un cuadro de opciones.

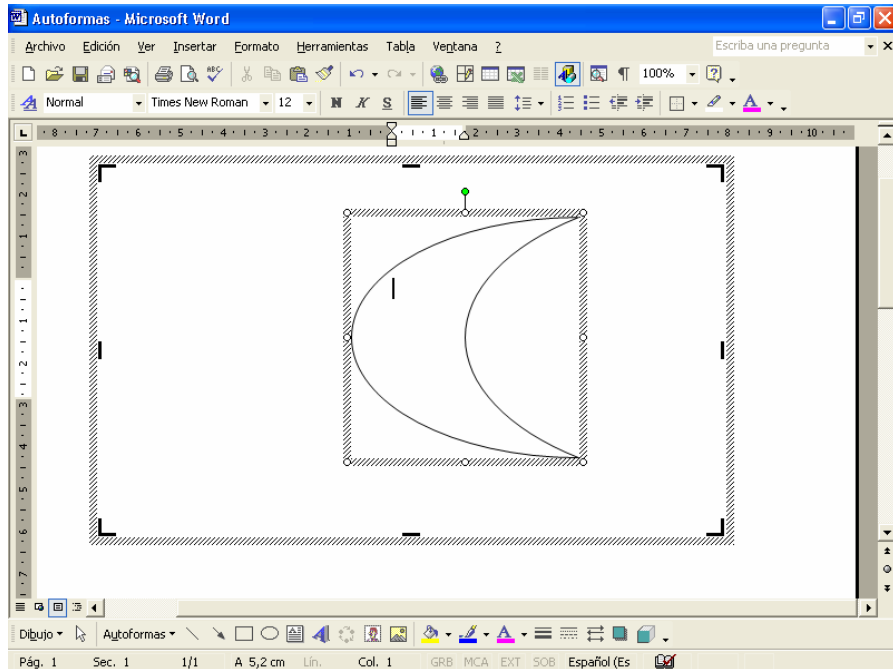


- Pulsa sobre **Agregar texto**.

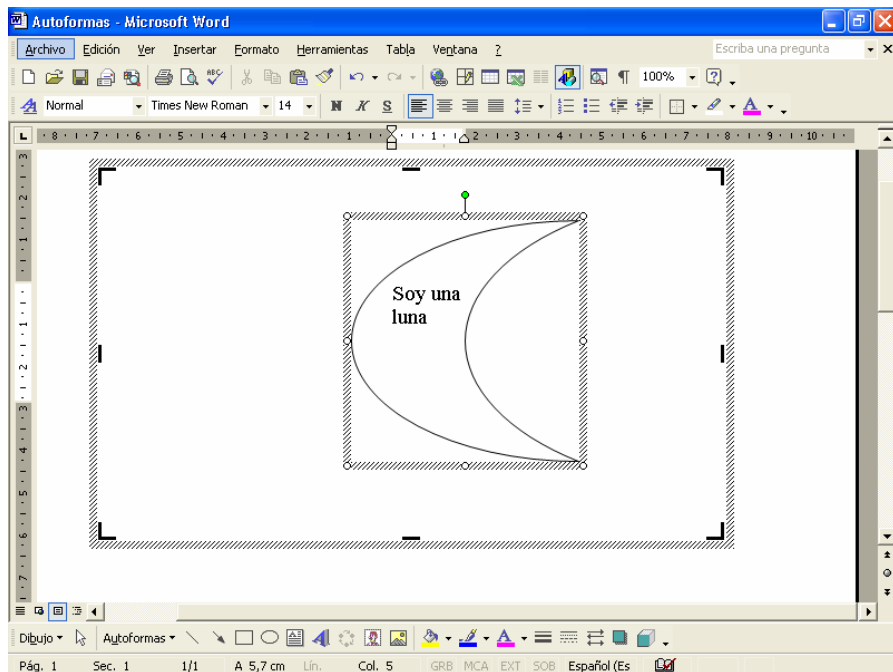




La autoforma aparece ahora dentro de un cuadro y el cursor del ratón te aparece dentro, ya puedes empezar a escribir lo que quieras.



➤ Escribe dentro de la autoforma **“Soy una luna”**.



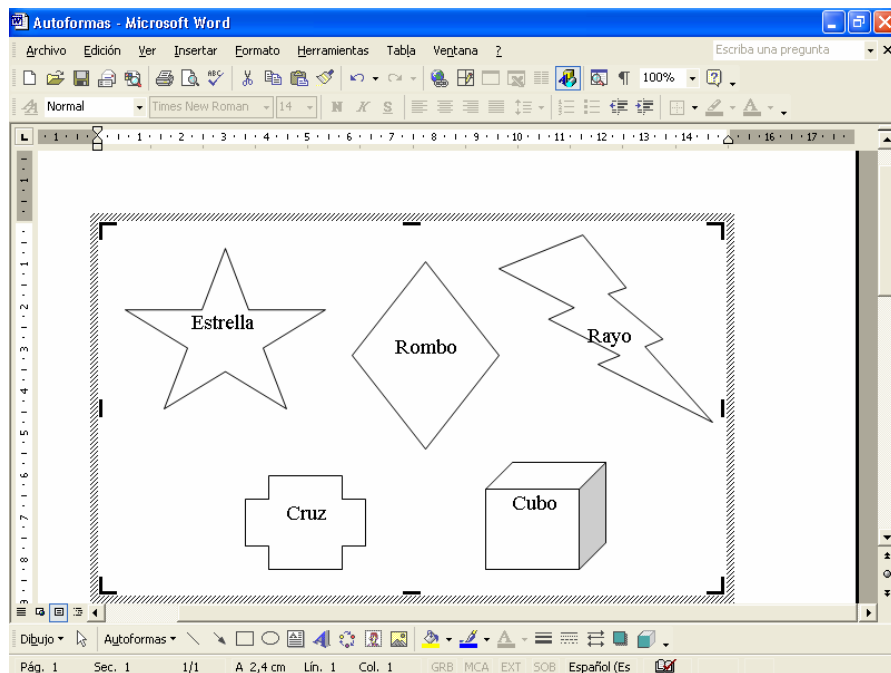
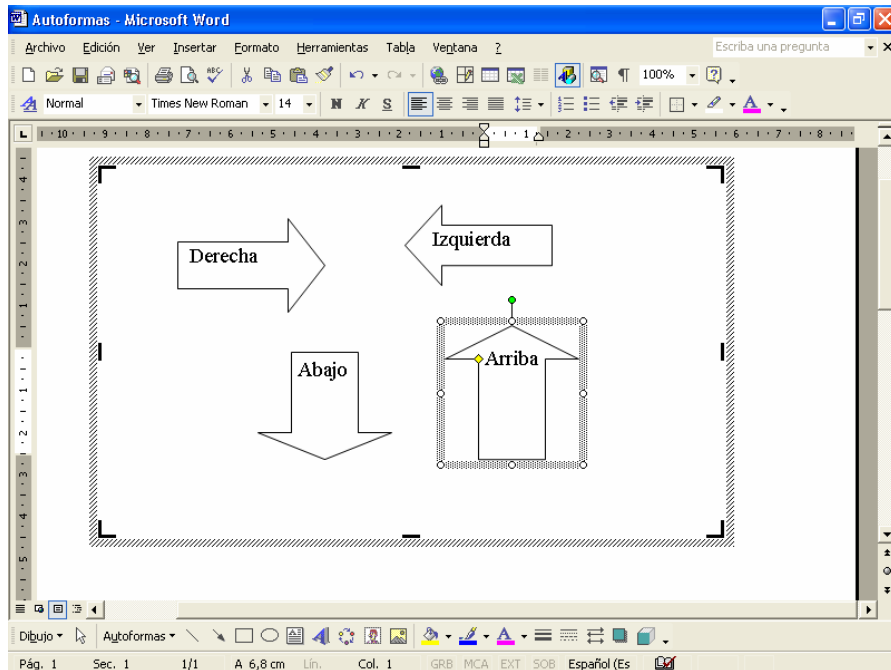
Observa como se ha escrito el texto dentro de la autoforma.





Ahora vas a crear nuevas autoformas y a escribir texto dentro de ellas.

Te mostramos algunos ejemplos, pero además crea y escribe más autoformas con el texto que tú quieras.



❏ Cierra el documento sin guardar los cambios.

