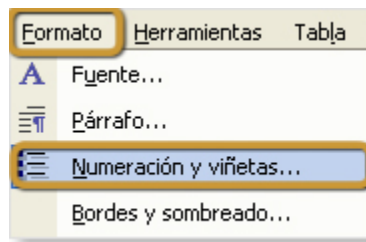


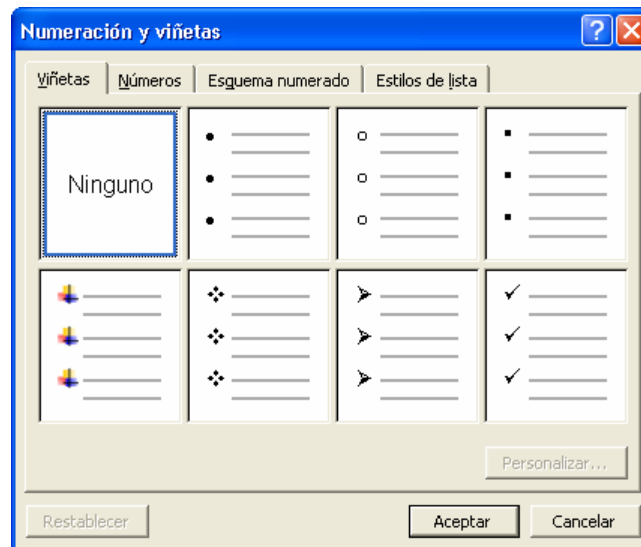
INCLUIR VIÑETAS

Las viñetas nos sirven para organizar los datos que tenemos en nuestro documento

- Abre un documento **Nuevo**
- Escribe “Cosas para reciclar” y pulsa **Intro**
- Haz clic en el menú **Formato** y escoge la opción **Numeración y viñetas**



Se abre la ventana **Numeración y viñetas**



Entre las cosas que tenemos para reciclar están, los cartones de zumo vacíos, las latas, botellas de gaseosa y envoltorio de plástico de los caramelos

- Haz clic sobre la primera Viñeta que aparece
- Pulsa **Aceptar**



Observa que la viñeta se ha insertado en el documento

- A continuación escribe “Los cartones de zumo vacíos”

Te queda de la siguiente manera

- Los cartones de zumo vacíos
- Pulsa **Intro** para empezar a escribir el siguiente párrafo

Observa que te vuelve a salir la viñeta

- Escribe a continuación “Las latas”
- Pulsa **Intro**
- Escribe “Botellas de gaseosa”
- Pulsa de nuevo **Intro**
- Escribe “Envoltorio de plástico de los caramelos”

La lista de cosas para reciclar te queda de la siguiente manera

Cosas para reciclar

- Los cartones de zumo vacíos
- Las latas
- Botellas de gaseosa
- Envoltorio de los caramelos

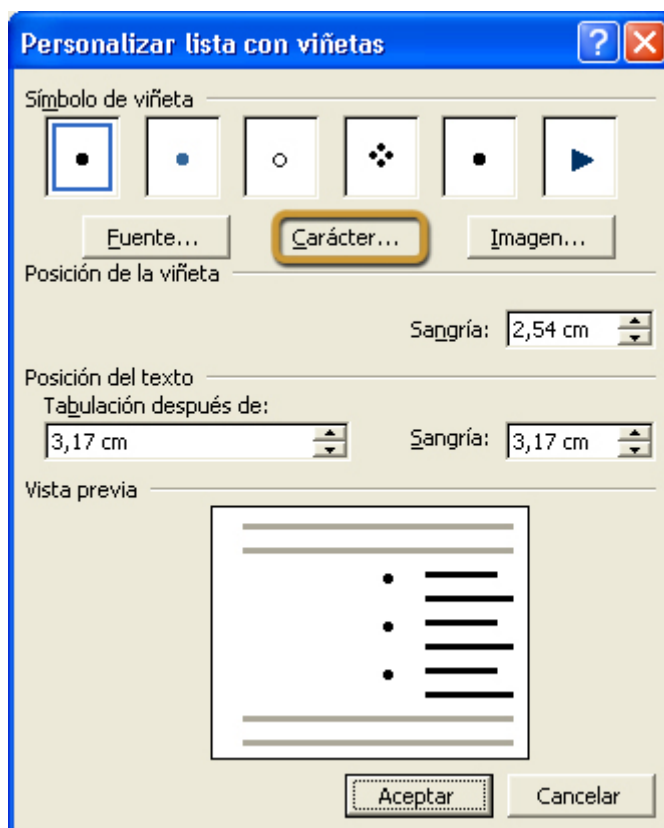
Puedes a tus viñetas darles otro aspecto o elegir una viñeta que a ti te guste más

Ahora vas a aprender a **Personalizar viñetas**

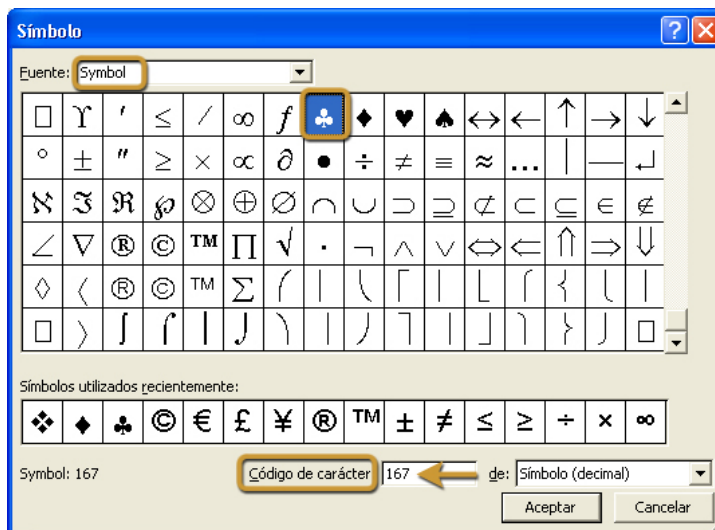
- Escribe “Los cartones de zumo vacíos”
- Abre la ventana **Numeración y viñetas**
- Pulsa en la primera viñeta y después pulsa en **Personalizar**

Se abre la ventana **Personalizar lista con viñetas**

- Pulsa en **Carácter**



Se abre la siguiente ventana



- Pulsa en la viñeta que te aparece en la imagen, para buscarla ten en cuenta que la fuente es **Symbol** puedes moverte por la pantalla o bien poniendo en **Código de carácter** el **167**
- Pulsa **Aceptar** hasta cerrar todas las ventanas

La viñeta del trébol ha quedado insertada en tu documento de la siguiente manera

- ♣ Los cartones de zumos vacíos

Si abres la ventana **Numeración y viñetas** observa que la viñeta elegida está dentro de las opciones de la ventana



Word
Xp

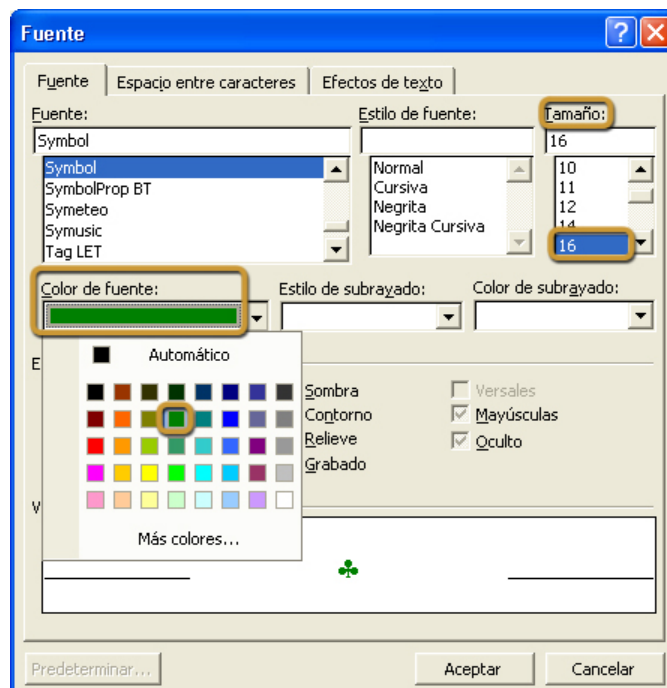
Incluir viñetas

También puedes cambiar el **Formato fuente de una viñeta**.

- Abre de nuevo **Formato** → **Numeración y viñetas**.
- Selecciona la viñeta que has personalizado antes, es decir la que tiene forma de trébol.
- Pulsa en **Personalizar** para abrir la ventana **Personalizar lista con viñetas**.
- Elige **Fuente**.

Verás que se abre la ventana **Fuente**, puedes cambiar el tamaño, el color, etc...

- Cambia el **Color de fuente** a **Verde** y el **Tamaño** a **16 puntos**.



Observa en **Vista previa** el resultado.

- Pulsa **Aceptar** y verás que se inserta la viñeta, ya puedes escribir lo que quieras a continuación.

☘ “Los cartones de zumos vacíos”.



Practica tú mismo

Párrafos

- Vuelve a pulsar **Enter** y escribe la lista de cosas para reciclar hasta que te quede de la siguiente manera.
 - ♣ Los cartones de zumo vacíos.
 - ♣ Las latas.
 - ♣ Botellas de gaseosa.
 - ♣ Envoltorio de caramelos.
- Cierra el documento sin guardar los cambios.



Word
Xp



Incluir viñetas