



GUARDAR DOCUMENTOS EN DISCO DE 3 ½ (A:)

Una vez terminado tu documento, puedes grabarlo en un disco de 3 ½ (A:)

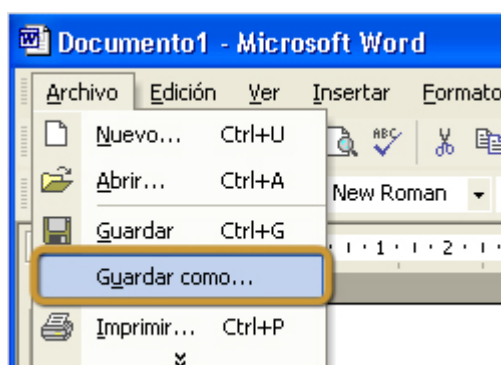
Es un disco que tiene poca memoria de almacenamiento, pero que te será muy útil para grabar archivos y poder llevarlos de un ordenador a otro.

Por ejemplo, si haces un trabajo en tu casa y quieres que lo vean los compañeros del colegio, si haces un trabajo en casa de un amigo y quieres llevártelo al ordenador de tu casa, si un amigo te deja para que copies algo que él tiene en su ordenador para que lo lleves al tuyo, etc...

- Introduce un **Disco de 3 ½ A:** en la ranura correspondiente que tiene en el ordenador.
- Crea un documento **Nuevo** de Word.
- Escribe: "Voy a hacer una prueba para grabar un documento en un disco de 3 ½ (A:)"
- Haz clic en el menú **Archivo**.



- De la lista que se despliega pulsa en **Guardar como**.



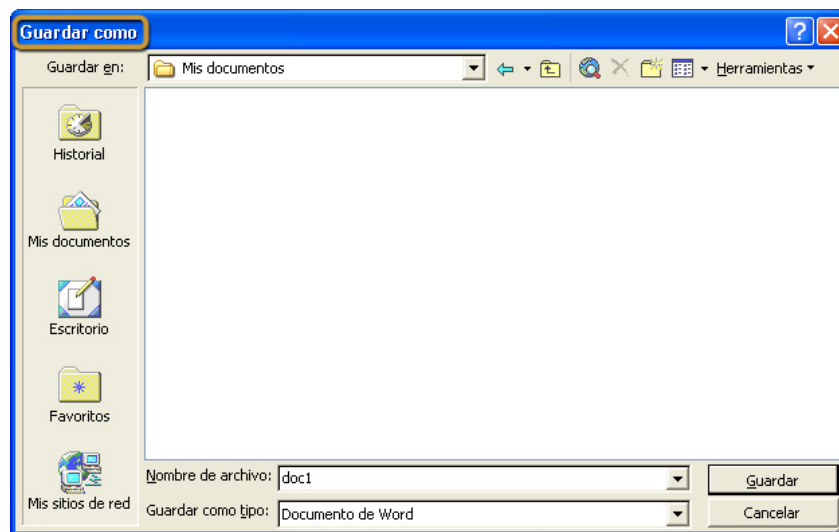
Se abre una ventana con el mismo nombre.



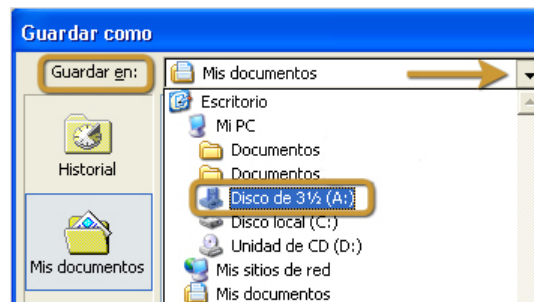


Practica tú mismo

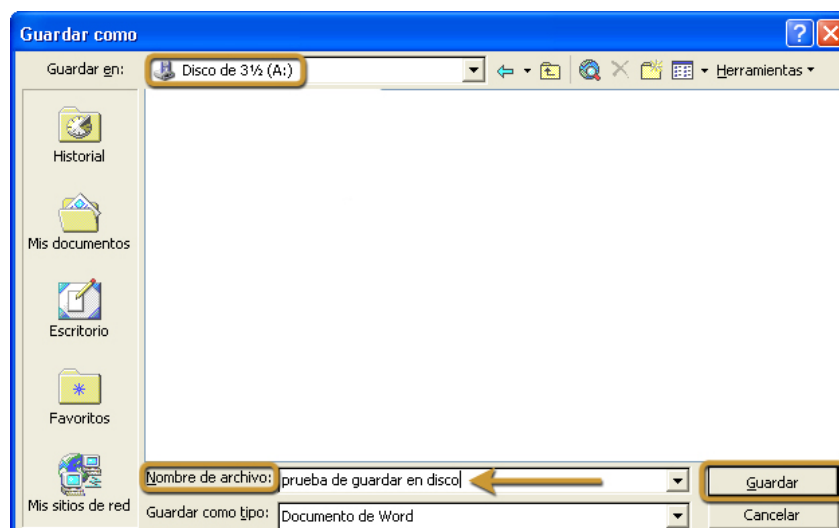
Operaciones con documentos



- Despliega el botón de lista **Guardar en** y busca **Disco de 3 ½ (A:)**



Ahora el **Disco de 3 ½ A:** pasa a ser tu unidad de almacenamiento, es decir, el lugar en el que vas a guardar tu documento.



Word
Xp

Guardar documentos en disco 3 ½ (A:)



Practica tú mismo

Operaciones con documentos

- En **Nombre de archivo** pon a tu archivo el nombre “Prueba de guardar en disco”.
- Pulsa el botón **Guardar**.

Ya tienes el documento guardado en el disco de **3 ½ (A:)**



Word
Xp



Guardar documentos en disco 3 ½ (A:)