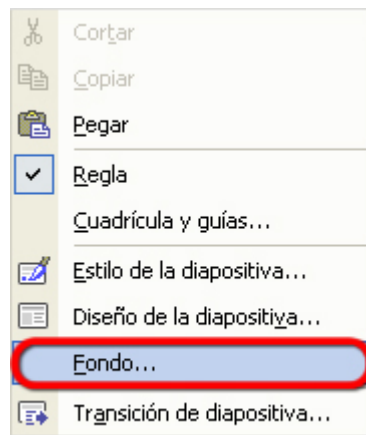


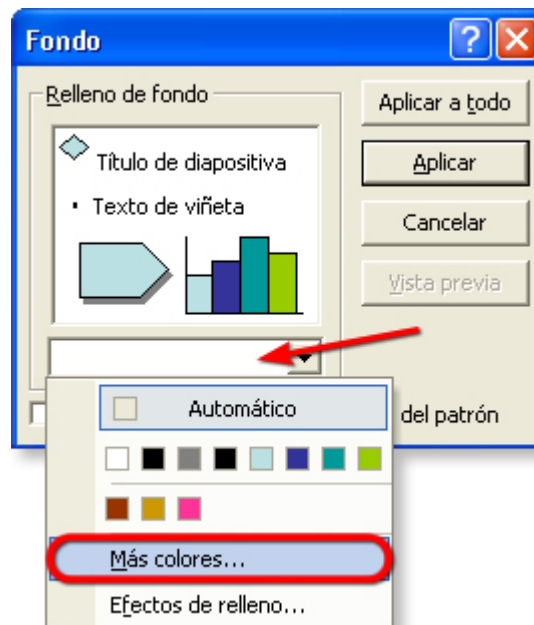


COLOCAR UN FONDO DE COLOR

- Busca tu carpeta de documentos iniciales y abre la presentación que se llama “La patata (II)”.
- En la primera diapositiva, haz clic con el botón derecho del ratón en el fondo blanco. Verás como se abre un menú con varias opciones. Pincha en la que se llama **Fondo**.

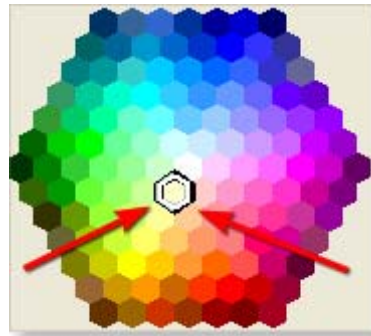


- Aparecerá un cuadro como este, tienes que pulsar en la lista que hay en la parte de abajo y después pinchar en **Más colores**.

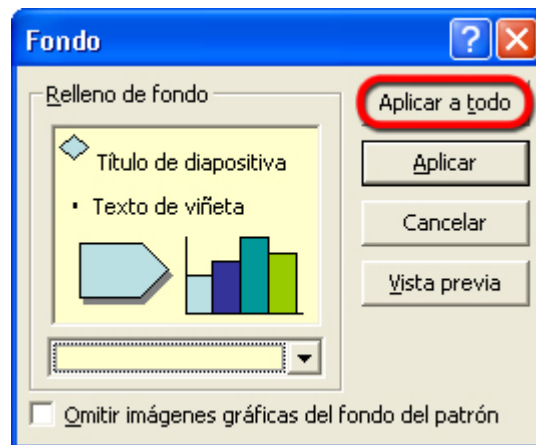




- Haz clic en la pestaña que pone **Estándar** y elige el color que te dice la imagen.



- Presiona el botón **Aceptar** y observa que puedes ver como va a quedar el fondo. Si aprietas el botón **Aplicar a todo** verás cómo el color de fondo que has escogido se pondrá en todas las diapositivas.



- Si quieres, haz la presentación para ver como queda el fondo.
- Guarda el ejercicio en tu carpeta, con el nombre "**La patata (Fondo)**".

