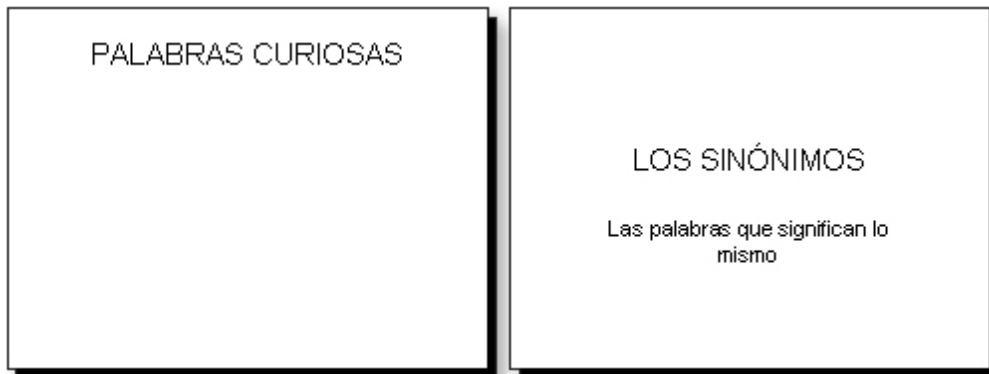


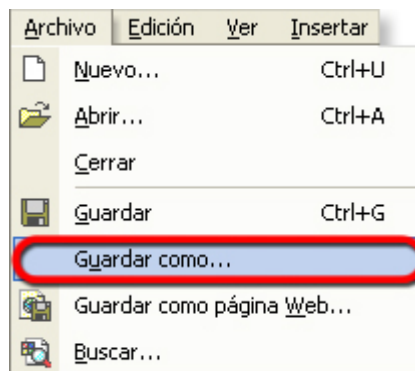


## GUARDAR COMO

- Abre **PowerPoint** y haz una presentación con dos diapositivas cómo estas.



- Cuando las tengas hechas hay que guardarlas.
- Pincha con el ratón en el menú **Archivo** y haz clic donde pone **Guardar como**.



- En la pantalla se abre el cuadro de diálogo para guardar los archivos. Primero haz clic en la lista **Guardar en** para buscar la carpeta donde guardas tus prácticas.
- Cuando la encuentres, haz dos veces clic en ella.



- Ahora tienes que escribir el nombre de la presentación en la lista **Nombre del archivo**.





# Practica tú mismo

¡Que no se pierdan!



Nombre de archivo:	PALABRAS CURIOSAS	▼
Guardar como tipo:	Presentación	▼

- Pulsa el botón **Guardar** del cuadro.
- Ya puedes cerrar el programa.

Powerpoint xp

Guardar una presentación

